

Федеральное агентство связи
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)
Колледж телекоммуникаций и информатики

УТВЕРЖДАЮ
Директор КТИ
О.Ю.Красникова
2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации платных образовательных услуг и иной приносящей
доход деятельности**

Колледжа телекоммуникаций и информатики

Новосибирск 2015

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности в Колледже телекоммуникаций и информатики (далее - Колледж).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Приказом Минобрнауки России от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Приказом Минфина России от 28 июля 2010 г. № 81н «О требованиях к плану финансово- хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Гражданским кодексом РФ;
- Конституцией РФ;
- Уставом СибГУТИ (далее - Университет);
- Положением о Колледже;
- иными документами и локальными актами, утвержденными Ректором Университета и директором Колледжа.

1.3 В настоящем Положении под платными образовательными услугами понимается ведение образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц (далее – заказчики).

Под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением платных образовательных услуг.

В дальнейшем платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе именуются платная деятельность.

1.4 Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 7 настоящего Положения.

2 Оказание платных образовательных услуг

2.1 При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Колледжа.

2.2 Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы Колледжа.

2.3 При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг (в порядке, установленном в пункте 3.4 настоящего положения).

2.4 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Средства, полученные Колледжем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются заказчиком.

2.5 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Колледжем образовательных услуг.

2.6 Колледж обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.7 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.8 Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей их стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц.

Снижение стоимости платных образовательных услуг устанавливается в следующем порядке:

Льгота	Условия
Не более 15% от утвержденной стоимости обучения	1) полностью выполнен учебный план; 2) имеются только оценки «отлично» за предыдущий учебный семестр; 3) отсутствует академическая и финансовая задолженность
Не более 10% от утвержденной стоимости обучения	1) полностью выполнен учебный план; 2) имеются только оценки «отлично» и «хорошо» за предыдущий учебный семестр; 3) отсутствует академическая и финансовая задолженность

— Льготы предоставляются лицам, обучающимся на очном отделении.
Основание для снижения стоимости обучения:

— личное заявление заказчика по договору на оказание платных образовательных услуг;

– ходатайство заведующего отделением, с приложением сведений об успеваемости обучающегося.

Решение о снижении стоимости обучения принимает директор Колледжа.

2.9 Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся, а также размер оплаты за их обучение на договорной основе, вопросы по заключению договоров, не изложенные в настоящем Положении, определение обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству РФ и уставу, определяет директор Колледжа.

2.10 Колледж вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия с учащимися углубленным изучением предметов;
- другие услуги.

2.11 Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, осуществляется на бесплатной основе в библиотеке учреждения.

2.12 Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное происходит при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

3 Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров на их оказание

3.1 Колледж обязан до заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

3.2 Информация должна содержать сведения о предоставлении платных образовательных услуг.

3.3 Информация предоставляется Колледжем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.4 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Колледжа, его местонахождение;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Колледжа и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Колледжа и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Колледжа, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа на дату заключения договора.

3.7 По инициативе Колледжа договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в Колледж на обучение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4 Права заказчика платных образовательных услуг при их ненадлежащем исполнении Колледжем

4.1 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.2 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Колледжем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.3 Если Колледж нарушил сроки оказания платных образовательных услуг, либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.4 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5 Виды и порядок осуществления иной деятельности, приносящей доход

5.1 Учреждение вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Колледж осуществляет следующие виды деятельности:

- торговля готовой продукцией;
- сдача имущества в аренду;
- оказание информационно-консалтинговых услуг;
- ксерокопирование, фото- и видеоработы, компьютерные работы;
- проведение культурных, спортивно-оздоровительных мероприятий и выставок.

Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Колледжа, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

6 Организационные вопросы осуществления платной деятельности

6.1 Для ведения платной деятельности (в т. ч. образовательной) привлекаются штатные сотрудники Колледжа и работники сторонних организаций.

6.2 Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы;

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

6.3 Директор Колледжа в соответствии с уставом, Положением принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям платной деятельности.

6.4 Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Колледжа осуществляют директор, заместитель главного бухгалтера.

6.5 Заместитель директора по соответствующему направлению деятельности организует проекты и программы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несет персональную ответственность за их реализацию.

6.6 Руководители подразделений, осуществляющих платную деятельность, разрабатывают, реализуют проекты (программы) работы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несут ответственность за их реализацию в соответствующем подразделении Колледжа.

6.7 Колледж вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия учредителя Колледжа не вправе принимать решения о сдаче в аренду недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества и недвижимого имущества. Сдача в аренду Колледжем закрепленных за ним на праве оперативного управления объектов осуществляется без права выкупа по ценам, которые не могут быть ниже цен, сложившихся в г. Новосибирске.

7 Основные направления использования средств от платной деятельности

7.1 Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

7.2 Колледж самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности. В том числе Колледж самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- на создание фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

7.3 Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы, поступает:

- в денежной форме – в кассу или на лицевые счета Колледжа, открытые в Управление Федерального казначейства по Новосибирской области. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Колледжа.

7.4 Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и по направлениям их использования, является План финансово-хозяйственной деятельности.

Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

7.5 Формирование Плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных в качестве арендной платы, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов, в том числе НДС;
- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- возмещение коммунальных затрат;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- текущий ремонт нефинансовых активов;
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Учреждения.

7.6 Формы Планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются администрацией Колледжа в соответствии с приказом Минфина России от 28 июля 2010 г. № 81-Н.

7.7 Расходование целевых средств, полученных Колледжем, определяет даритель (жертвователь).

7.8 Выплата зарплаты из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств, производится в порядке, принятом в Колледже.

8 Контроль и ответственность

8.1 Колледж в лице директора несет ответственность за своевременность:

- выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Колледже;
- перечисления (зачисления) на лицевые счета подразделений средств, находящихся в их распоряжении, на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности и в соответствии с настоящим Положением.

8.2 Ежеквартально бухгалтерия представляет директору Колледжа информацию об использовании средств от платной деятельности.

8.3 Должностные лица несут установленную законодательством РФ дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение отчетности в части отражения операций со средствами от платной деятельности.

9 Заключительная часть

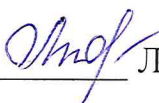
9.1 Колледж имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором Колледжа.

9.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

9.3 С текстом настоящего Положения руководители всех подразделений, заместитель главного бухгалтер, экономист должны быть ознакомлены под подпись.

Положение разработано
заместителем главного бухгалтера

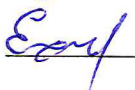
 Л.Ю. Поздняк
« 09 » 09 2015г.

СОГЛАСОВАНО:

Экономист

 О.В.Семыкина

Специалист по ДОУ

 Н.Ю.Ехлакова

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]