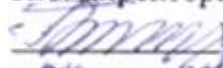


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)
Колледж телекоммуникаций и информатики

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора КТИ
 Г.Ю. Черткова
«07» 07 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе спортивных секций в
Колледже телекоммуникаций и информатики

Новосибирск 2021
1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает правила организации и требования, предъявляемые Колледжем телекоммуникаций и информатики (далее – Колледж), осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования к организации работы спортивных секций, определяет порядок их создания, деятельности, отчетности и является локальным нормативным актом Колледжа.

1.2 Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Конвенции о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.) (ратифицирована Постановлением ВС СССР от 13.06.1990 г. № 1559-І);

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. федерального закона от 02.07.2021 г. № 351-ФЗ);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08. 2020 г. № 441);

- Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования;

- Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ 20.04.2015 г. № 06-830вн;

- Приказа Минобрнауки РФ от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.09.2020 г. № 519);

- Методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 14.04.2021 г.);

- Устава СибГУТИ;

- Положения о Колледже телекоммуникаций и информатики;

- Концепции воспитательной деятельности Колледжа телекоммуникаций и информатики;

- Должностных инструкций мастера производственного обучения, преподавателя, педагога-организатора и педагога-психолога Колледжа телекоммуникаций и информатики.

1.3 Спортивные секции организуются в целях формирования в Колледже социокультурной среды, создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развития воспитательного компонента образовательного процесса.

2 Цель и задачи работы спортивных секций

2.1 Целью деятельности спортивных секций является поддержка одаренных студентов путем создания условий для развития способностей в области физической культуры и спорта, включая пропаганду здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.

2.2 Основными задачами работы спортивных секций являются:

- создание условий, содействующих сохранению, укреплению физического и психологического здоровья обучающихся средствами физической культуры и спорта;
- проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с обучающимися Колледжа;
- повышение массовости занятий обучающихся физической культурой и спортом (занятость свободного времени), профилактика в подростковой среде асоциальных проявлений;
- удовлетворение потребности обучающихся и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;
- расширение возможностей спорта как фактора сплочения студенческого состава;
- развитие мотивации личности к физическому развитию, формирование здорового образа жизни;
- совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с обучающимися Колледжа;
- воспитание у студентов чувства гордости за принадлежность к Колледжу, где они обучаются, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;
- выявление спортивно одаренных студентов, улучшение спортивных достижений.
- формирование личности будущего специалиста конкурентоспособного на современном рынке труда.

3 Порядок организации деятельности спортивных секций

3.1 Общую координацию деятельности спортивных секций и контроль их работы осуществляет заместитель директора по учебной работе. Непосредственные руководители спортивных секций – преподаватели, руководитель физического воспитания в Колледже назначаются и освобождаются приказом директора.

3.2 Членом спортивной секции может стать любой студент колледжа. Прием в члены спортивной секции производится на основе свободного выбора студентов. При этом в спортивную секцию принимаются все желающие студенты, допущенные к занятиям по физической культуре, независимо от способностей к тем или иным дисциплинам и видам спорта. Руководитель не может отказаться принять студента в спортивную секцию.

3.3 Создание спортивных секций осуществляется в начале учебного года.

3.4 Комплектование спортивных секций на учебный год производится до 7 сентября текущего года, но в течение учебного года может проводиться дополнительный набор в спортивные секции. Руководитель спортивной секции своевременно предоставляет информацию заместителю директора по учебной работе о списочных изменениях в составе спортивной секции.

3.5 Количественный состав спортивной секции – не менее 5 человек.

3.6 Утверждение списка спортивных секций на учебный год осуществляется приказом директора на основании докладных записок руководителей спортивных секций.

3.7 В случае низкой посещаемости в течение года спортивные секции могут быть расформированы.

3.8 Занятия в спортивных секциях осуществляются в период с 10 сентября по 30 мая учебного года. Занятия спортивных секций проводятся не реже чем один раз в неделю продолжительностью не меньше одного академического часа. Время работы спортивной секции определяется его руководителем. Занятия в спортивных секциях проводятся по расписанию, которое составляется руководителем спортивной секции в начале каждого семестра с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха студентов согласно нормам санитарных правил, с учетом занятости преподавателя и студентов и согласуется с руководителем физического воспитания в Колледже.

3.9 Администрация колледжа обеспечивает наличие материально-технической базы для работы спортивных секций.

3.10 Результаты работы спортивных секций подводятся в течение года в форме соревнований, товарищеских спортивных встреч, проведения спортивных праздников, показательных выступлений, дней и декад здорового образа жизни.

3.11 По результатам работы и достигнутые успехи члены спортивных секций могут быть награждены дипломами, почетными грамотами, благодарственными письмами.

3.12 Занятия в спортивной секции ведутся в соответствии с планом работы, разработанным руководителем, согласованным с заместителем директора по учебной работе и утвержденным директором Колледжа. Утверждение плана работы спортивной секции должно быть осуществлено в течение пяти дней с момента издания приказа.

3.13 Планирование составляется на весь учебный год с учетом количества часов, отведенных на этот вид педагогической деятельности.

3.14 Участие студента в работе спортивной секции и осуществление физкультурно-спортивной деятельности отражается в портфолио студента.

4 Права и обязанности руководителя спортивной секции

4.1 Руководитель спортивной секции имеет право:

- на выбор темы деятельности спортивной секции;
- на выбор форм и методов проведения занятий спортивной секции;
- на творческую инициативу, разработку и применение методов обучения и

воспитания в пределах реализуемого плана работы спортивной секции.

4.2 Руководитель спортивной секции обязан:

- планировать и организовывать деятельность студентов в спортивной секции согласно данному Положению;
- консультировать студентов по вопросам деятельности спортивной секции;
- вести утвержденную документацию по работе спортивной секции и своевременно представлять отчеты о его деятельности;
- предоставлять в любое время по требованию директора, заместителей директора, руководителя физического воспитания в Колледже материалы спортивной секции;
- нести ответственность за безопасную организацию деятельности спортивной секции, за жизнь и здоровье студентов во время проведения занятий и других мероприятий.

5 Права и обязанности членов спортивной секции

5.1 Члены спортивной секции имеют право:

- заниматься в избранной на учебный год спортивной секции, но не более чем в 2-х;
- получать консультации руководителя секции и руководителя физического воспитания в Колледже по вопросам деятельности спортивной секции;
- принимать участие в спортивных соревнованиях по выбранным видам спорта в порядке, установленном правилами этих видов спорта и положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях;
- входить в состав сборной команды Колледжа;
- вносить предложения по дальнейшему совершенствованию работы спортивной секции.

5.2 Члены спортивной секции обязаны:

- выбрав спортивную секцию в начале учебного года, посещать ее в течение всего учебного года;
- бережно относиться к оборудованию, спортивным снарядам и т.п.;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- соблюдать положения (регламенты) о физических мероприятиях и спортивных соревнованиях, в которых они принимают участие, и требования организаторов таких мероприятий и соревнований;
- соблюдать санитарно-гигиенические требования, медицинские требования в целях обеспечения безопасности занятий спортом для здоровья.

6 Документация и отчетность руководителя спортивной секции

6.1 Руководитель спортивной секции ведет следующую документацию:

- план работы на учебный год (Приложение А);
- журнал работы спортивной секции, где отмечают посещаемость,

содержание и продолжительность занятий (Приложение Б);

- архив материалов работы спортивной секции (дипломы, грамоты, методические разработки, фотоматериалы и т.д.);
- отчет о работе спортивной секции за учебный год (Приложение В).

6.2 Годовой отчет о работе спортивной секции предоставляется до 10 июня текущего учебного года.

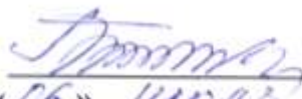
7 Контроль за деятельностью спортивных секций

7.1 Контроль за деятельностью спортивных секций осуществляют руководитель физического воспитания в Колледже и заместитель директора по учебной работе. По итогам учебного года руководители спортивных секций представляют отчет о выполнении плана работы спортивной секции руководителю физического воспитания в Колледже. Данные из отчетов по секциям руководитель физического воспитания включает в ежегодный отчет по физкультурно-спортивной деятельности.

7.2 Заместитель директора по учебной работе имеет право:

- согласовывать тему деятельности и план работы спортивных секций;
- в любое время проверять ведение работы спортивных секций, в том числе посещать занятия спортивных секций, знакомиться с материалами работы;
- проверять журнал работы спортивных секций и другую документацию;
- проводить анкетирование студентов с целью изучения состояния удовлетворенности работой действующих в колледже спортивных секций и деятельности по физическому воспитанию и формированию культуры здоровья.

Положение разработано
зам. директора по УР

 Г.Ю. Чертова
«06» июля 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Старший методист

 Н.В. Сыромолотова

Руководитель физического воспитания

 Л.Г. Воронова

Председатель ЦК «Математики и
общеобразовательных дисциплин»

 М. В. Цепенко

Зав. отделениями:

«Телекоммуникаций»

 Э.Ю. Юдина

«Информационных технологий»

 Н.В. Стаценко

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (СибГУТИ)
Колледж телекоммуникаций и информатики

УТВЕРЖДАЮ

Директор КТИ

_____ И.О.Фамилия

«___» _____ 20__ г.

ПЛАН РАБОТЫ СПОРТИВНОЙ СЕКЦИИ

« _____ »

за 20__–20__ учебный год

Руководитель спортивной секции _____ И.О.Ф.
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

_____ /И.О. Фамилия/

Цель работы спортивной секции: _____

Задачи работы спортивной секции: _____

План работы спортивной секции

№ п/п	Месяц (дата)	Вид работы	Место проведения	Планируемый результат

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (СибГУТИ)
Колледж телекоммуникаций и информатики

ЖУРНАЛ

работы спортивных секций

на 20... – 20 ... учебный год
на 20... – 20 ... учебный год
на 20... – 20 ... учебный год
на 20... – 20 ... учебный год
на 20... – 20 ... учебный год

О Г Л А В Л Е Н И Е

№ п/п	Наименование спортивной секции	Фамилия, имя отчество руководителя	Страницы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Наименование спортивной секции _____

№ п/п	Число																		
	Месяц																		
	Фамилия и инициалы учащегося	Группа																	
1																			
2.																			
3.																			
4.																			
5.																			
6.																			
7.																			
8.																			
9.																			
10.																			
11.																			
12.																			
13.																			
14.																			
15.																			
16.																			
17.																			
18.																			
19.																			
20.																			
21.																			
22.																			
23.																			
24.																			
25.																			
26.																			
27.																			

Фамилия, имя, отчество руководителя

Дата проведения занятия	Количество часов	Краткое содержание занятия	Подпись преподавателя

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (СибГУТИ)
Колледж телекоммуникаций и информатики

УТВЕРЖДАЮ

Директор КТИ

_____ И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ О РАБОТЕ СПОРТИВНОЙ СЕКЦИИ

«_____»

за 20__–20__ учебный год

Руководитель спортивной секции _____ И.О.Ф.
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

_____ / И.О. Фамилия /

Списочный состав участников спортивной секции

№ п/п	Фамилия и инициалы студента	Группа
1		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
	...	

Выполнение плана работы спортивной секции

№ п/п	Месяц (дата)	Вид работы	Место проведения	Полученный результат*

* указывается конкретный итог проделанной работы

Анализ работы спортивной секции:

Достижения:

Сложности при выполнении плана:

Возможные пути решения проблемы:

К отчету прилагаются копии дипломов, благодарностей, разработок, грамот, фотоматериалов и т.д.