

**П Р И К А З**04.04.2020№ 1/5-20

Новосибирск

**О мерах по реализации в СибГУТИ
Указа Президента Российской Федерации
от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-
эпидемиологического благополучия населения на территории
Российской Федерации в связи с распространением
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 545 «О мерах по реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», руководствуясь приказом Федерального агентства связи от 3 апреля 2020 г. № 83 «О мерах по реализации образовательными организациями Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Установить с 4 по 30 апреля 2020 г. включительно нерабочие дни с сохранением заработной платы, кроме работников, обеспечивающих функционирование университета и работников, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Исполняющему обязанности проректора по учебной работе Абрамову С.С. обеспечить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с приказом

от 18.03.2020 № 1/3-20 «Об организации деятельности университета в связи с профилактическими мероприятиями, связанными с угрозой распространения коронавирусной инфекции» и приказом от 30.03.2020 № 1/4-20 «О внесении изменений в приказ 18.03.2020 № 1/3-20 «Об организации деятельности университета в связи с профилактическими мероприятиями, связанными с угрозой распространения коронавирусной инфекции».

3. Начальнику отдела информационных технологий Ариффуллиной С.Б., начальнику отдела технического обеспечения учебного процесса Подкорытову В.И.:

3.1. организовать техническое обеспечение реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.2. определить ответственных лиц, обеспечивающих безопасное функционирование информационно-технологической структуры университета в период с 4 по 30 апреля 2020 г. включительно;

3.3. предоставить возможность работникам университета, на основании заявок руководителей структурных подразделений, работать в дистанционном режиме.

4. Руководителям структурных подразделений университета, деканам факультетов, заведующим кафедрами:

4.1. определить работников, обеспечивающих функционирование структурных подразделений, а также максимально возможное количество работников, переводимых с 4 по 30 апреля 2020 г. на дистанционный режим работы;

4.2. составить списки работников, которым в связи с необходимостью исполнения трудовых обязанностей, постоянно или периодически, необходимо находиться на рабочих местах и в срок до 06.04.2020 направить списки начальнику Управления безопасности и социальной защиты Шпакову О.Л. на адрес электронной почты shol@sibsutis.ru для организации пропускного режима и подготовки идентификационных листов для перемещения по городу, а также начальнику Организационно-правового управления, руководителю Оперативного штаба СибГУТИ по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (далее-руководитель Оперативного штаба) Владимировой Т.Б. для сведения на адрес электронной почты stopcovid@sibsutis.ru

В списках указывать ФИО, структурное подразделение и должность работника, причину необходимости нахождения на рабочем месте.

5. Исполняющему обязанности проректора по научной работе Шифу В.Б. обеспечить осуществление научной деятельности с соблюдением мер профилактики распространения коронавирусной инфекции, в преимущественно дистанционном режиме работы.

6. Начальнику Эксплуатационно-технического управления Некрасову А.С.:

6.1. определить ответственных лиц, обеспечивающих безопасное функционирование объектов инфраструктуры университета в период с 6 по 30 апреля 2020 г. включительно;

6.2. составить графики работы работников Эксплуатационно-технического управления, обеспечивающих бесперебойное функционирование систем жизнеобеспечения объектов университета, в том числе учебных корпусов и общежитий;

6.3. обеспечить надлежащий контроль сохранности и бесперебойного функционирования систем жизнеобеспечения зданий университета;

6.4. определить лиц, ответственных за противопожарное состояние объектов и прилегающих территорий, а также осуществление контроля за соблюдением мер пожарной безопасности в нерабочие дни.

7. Начальнику Управления безопасности и социальной защиты Шпакову О.Л.:

7.1. временно приостановить посещение обучающимися зданий университета, за исключением проживающих в общежитиях, до издания приказа об отмене указанного приостановления;

7.2. совместно с заведующими общежитиями обеспечить соблюдение внутреннего порядка в общежитиях университета, проведение воспитательной работы с обучающимися, проживающими в общежитиях;

7.3. представлять к 10.00 ежедневно руководителю Оперативного штаба Владимировой Т.Б. информацию об обучающихся, проживающих в общежитии, согласно установленной форме;

7.4. принять меры по усилению охраны объектов университета, обратив особое внимание на необходимость повышения бдительности;

7.5. в целях предотвращения террористических актов исключить несанкционированный доступ посторонних лиц на территорию и здания университета;

7.6. в целях своевременного информирования и предотвращения чрезвычайных ситуаций обеспечить постоянное взаимодействие с правоохранительными органами;

7.7. обеспечить пропуск работников, согласно поданным руководителями структурных подразделений спискам, в здания и на территории университета.

8. Руководителям структурных подразделений, директорам филиалов и колледжа телекоммуникаций и информатики предоставлять ежедневно руководителю Оперативного штаба Владимировой Т.Б. в установленное время сведения о заболевших работниках и студентах на адрес электронной почты: stopcovid@sibsutis.ru и по телефону 269-82-18.

9. Руководителю Оперативного штаба Владимировой Т.Б. обеспечить своевременную передачу сведений по заболевшим работникам и студентам университета оперативному дежурному Федерального агентства связи ежедневно, в установленное время по установленным формам.

10. Начальнику учебно-методического отдела Кулешовой Н.В. обеспечить своевременное размещение сведений о профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) по формам и в сроки, предусмотренные письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации

от 23 марта 2020 г. № МН-11/139-АН, в информационно-аналитической системе «Мониторинг».

11. Директорам филиалов - БИИК СибГУТИ Шедоевой С.Б., УрТИСИ СибГУТИ Мининой Е.А., ХИИК СибГУТИ Маслову Г.Ф., обеспечить исполнение Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа Федерального агентства связи от 3 апреля 2020 г. № 83 «О мерах по реализации образовательными организациями Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

Издать аналогичные приказы по филиалам на основании настоящего приказа.

12. Начальнику отдела рекламы и PR Уракову О.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте университета.

13. Всем ответственным должностным лицам, указанным в настоящем приказе, довести содержание приказа до сведения подчиненных работников, при необходимости - ознакомить под роспись.

Деканам факультетов, и.о. директора МУЦПС Струковой Е.Г., директору КТИ Красниковой О.Ю. обеспечить ознакомление с настоящим приказом обучающихся университета.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



М.Л. Соловьев