Федеральное агентство связи
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)
Колледж телекоммуникаций и информатики

УТВЕРЖДАЮ
Директор КТИ
_____ О.Ю. Красникова
«31» 08 2015 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для обучающихся Колледжа телекоммуникаций и информатики

Новосибирск 2015

1. Общие положения

1.1 Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее по тексту – правила) структурного подразделения Колледжа телекоммуникаций и информатики (далее – Колледж).

1.2 Настоящие правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки от 22.01.2014 № 31 «О внесении изменения в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г.»;
- Приказом Минобрнауки от 06.06.2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Уставом СибГУТИ (далее – Университет);
- Приказами директора Колледжа и иными локальными актами Колледжа;
- Положением о Колледже.
- иными документами, утвержденными ректором Университета.

1.3 Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся, режим учёбы и отдыха, применяемые к ним меры поощрения и взыскания, иные вопросы взаимоотношений с администрацией и имеют целью способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, полной реализации главных задач образовательной деятельности Колледжа.

1.4 Разрешение на введение в действие настоящего положения осуществляет директор Колледжа.

1.5 Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка производятся решением директора Колледжа совместно со Студенческим советом.

1.6 Правила доводятся до всех обучающихся Колледжа при поступлении в Колледж, а также размещаются на официальном сайте Колледжа в сети Интернет.

1.7 Действия настоящих правил распространяются на все категории лиц, зачисленных для обучения в Колледже. В части поддержания установленных в Колледже порядка и дисциплины, обеспечения сохранности помещений, оборудования и других материальных ценностей, соблюдения правил противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены, действия настоящих правил распространяется также на абитуриентов и посетителей Колледжа.

1.8 Все вопросы, связанные с применением настоящих правил, решаются администрацией Колледжа в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством – совместно или по согласованию с органами Студенческого совета.

2 Организация учебного процесса

2.1. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и состоит из двух семестров, каждый из которых завершается предусмотренной учебным планом промежуточной аттестацией. Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

2.2 График учебного процесса на каждый учебный год утверждает директор Колледжа.

2.3 Занятия в Колледже проводятся по шестидневной рабочей неделе.

2.4 Расписание учебных занятий:

- начало занятий - 09:00
- продолжительность занятий - сдвоенное аудиторное занятие по 45 минут каждое с перерывом 5 минут:
- перерыв после первого сдвоенного аудиторного занятия - 15 минут;
- перерыв после второго сдвоенного аудиторного занятия - 30 минут, (обучающимся предоставляется перерыв для горячего питания);
- перерыв после третьего сдвоенного аудиторного занятия - 5 минут.

3. Обязанности, права и ответственность обучающихся

3.1 Лица обучающиеся в Колледже обязаны :

- соблюдать устав Университета, положение Колледжа, настоящие правила, выполнять приказы и распоряжения администрации Колледжа, соблюдать правила пожарной безопасности, санитарии и гигиены;
- посещать все виды учебных занятий и выполнять в установленные сроки все виды занятий, предусмотренные учебным планом.
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Колледжем;
- бережно относится к выданным в Колледже документам: студенческому билету и зачётной книжке; не допускается самостоятельно вносить записи в зачётную книжку, студенческий билет;
- повышать свой научный и культурный уровень, активно участвовать в общественной и спортивной жизни Колледжа;
- беречь имущество Колледжа (мебель, учебные пособия, книги, компьютерную технику и т.д.) бережно относится к имуществу работников и обучающихся, экономно и рационально расходовать на учебных занятиях материалы, электроэнергию и другие материальные ресурсы;

- содержать свое рабочее место в лабораториях, аудиториях в чистоте, соблюдать в помещениях и на территории Колледжа чистоту и порядок;

- немедленно сообщать администрации о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровья людей, сохранности имущества Колледжа (авария, стихийное бедствие и т.д.), уметь пользоваться при необходимости средствами коллективной защиты;

- в случае неявки на занятия по уважительным причинам при первой возможности поставить об этом в известность куратора или специалиста отделения, в первый день явки в Колледж предоставить объяснение о причинах пропуска занятий (справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения и т.п.);

- приходить диспансеризацию по требованию администрации Колледжа;

- военнообязанные и лица, подлежащие призыву на военную службу, из числа обучающихся, обязаны встать на воинский учет и (или) первоначальный воинский учет в кадровом секторе колледжа согласно Федеральному закону "О воинской обязанности и военной службе" от 28.03.1998 N 53-ФЗ;

- соблюдать действующий в Колледже пропускной режим, запрещается без разрешения уполномоченных лиц выносить имущество Колледжа из учебных и других помещений;

- обучающиеся должны быть дисциплинированными, не пользоваться ненормативной лексикой, проявлять уважение к другим обучающимся и работникам Колледжа;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами Колледжа.

- на территории учебных корпусов обучающиеся Колледжа должны иметь опрятный вид, соблюдать общепринятые правила общения, придерживаться повседневного делового стиля одежды (не допускать ношение спортивной, пляжной одежды и обуви, головных уборов и др.).

- в осеннее – зимний период обучающиеся обязаны сдавать верхнюю одежду в гардероб Колледжа.

- Колледж не несет ответственности за одежду, которая оставляется обучающимися в аудиториях, коридорах и других, не отведенных для хранения местах.

3.2 Во время учебных занятий обучающиеся **обязаны:**

- выполнять все указания преподавателя относящиеся к учебному процессу:

- внимательно слушать объяснения преподавателя, не разговаривать и не заниматься посторонними делами;

- входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения преподавателя;

- во время занятий в лабораториях и кабинетах пользоваться лишь теми инструментами и приборами , которые указаны руководителем занятий обращаться с ними бережно и соблюдать правила охраны труда и техники безопасности.

3.3 Обучающиеся Колледжа имеют **право:**

- бесплатно пользоваться библиотекой колледжа, информационными фондами, услугами учебных и других подразделений Колледжа а порядке, установленном

локальными актами Колледжа;

- переходить с обучения по договорам на оказание платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения на вакантные места, финансируемые за счет средств федерального бюджета в порядке, определяемом Колледжем;

- по завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку в сроки, определяемые Колледжем;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

- каникулы в соответствии с календарным графиком.

-перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации с Положением о Колледже, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности колледжа;

- обжалование локальных актов Колледжа в установленном законодательством РФ порядке;

- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, информационными ресурсами колледжа;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физических и спортивных мероприятиях;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействий окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.4 Обучающимся **запрещается**;

- приносить, передавать, использовать в Колледже и на его территории оружие, спиртные напитки, наркотические, токсические вещества.

- приносить, передать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам и отравлениям.

- иметь неряшливый внешний вид, находиться в учебных помещениях,

библиотеке, столовой в верхней одежде и головном уборе.

- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Колледжа и иных лиц.

- передавать студенческий билет другому лицу;

- во время учебных занятий пользоваться мобильными телефонами, ноутбуками, планшетами и другими устройствами, если их использование не предусмотрено учебным планом и не согласованно с преподавателем.

- курение во всех помещениях Колледжа и на его крыльце и территории колледжа, в том числе использование «электронных сигар», других устройств, имитирующих курение(Федеральный Закон РФ от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ);

- распитие спиртных напитков, включая слабоалкогольные и энергетические напитки;

появление во всех помещениях колледжа и на мероприятиях проводимых, а колледже в состоянии алкогольного, токсического и наркотического опьянения;

- использование в речи грубых и нецензурных выражений;

- игра в азартные игры в помещениях Колледжа

- громко разговаривать и шуметь, иным образом нарушать порядок в помещениях Колледжа во время занятий;

4 Система дисциплинарных взысканий и поощрений

4.1 За успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе, культурно- творческой, спортивной и общественной жизни для обучающихся устанавливаются следующие виды поощрений;

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой;
- премирование;
- назначение именной или повышенной стипендии;

Кандидатуры, представляемые к государственным и ведомственным стипендиям и наградам, а также к стипендиям субъекта РФ, рассматриваются на педагогическом совете Колледжа.

4.2 За нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, настоящими правилами, иными локальными нормативными актами, индивидуальными договорами на обучение, к обучающимся в Колледже может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа.

5 Прием по личным вопросам администрацией Колледжа

- приём обучающихся и членов их семей по личным вопросам проводится в рабочих кабинетах директора и заместителя директора по учебной работе, как правило, по предварительной записи в приёмной директора

- заведующими отделения в рабочие дни с 9.00 до 17.00

Положение разработано
зам. директора по УР _____ Г.Ю. Чертковой

«28» августа 2015 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зав. отделениями:

«Телекоммуникаций» _____ Э.Ю. Юдина

«Информационных технологий» _____ Е.И.Грибовская

Зав. заочным отделение _____ Н.В.Родионова

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Дата внесения изменений	Перечень измененных пунктов характер изменения